



## INFORMAČNÍ SCHŮZKA 3. třída

### Program:

1. Přivítání
2. Informace vedoucí školní jídelny
3. Seznámení se školním řádem, ŠVP a organizací mateřské školy
4. Uzavření mateřské školy
5. Informace o vyúčtování prostředků OSRPDŠ
6. Členský příspěvek OSRPDŠ
7. Volba nového výboru OSRPDŠ
8. Šachy v mateřské škole
9. Atletická školka
10. Bruslení
11. Lyžování
12. Plavání
13. Ostatní projekty
14. Povinné předškolní vzdělávání – distanční výuka v případě poklesu docházky
15. Informace třídních učitelů

### Ad1.

Dobrý den.

Vítáme Vás v naší mateřské škole ve školním roce 2022/2023.

**Přečtěte si prosím pozorně tento dokument.**

### Ad 2

Vedoucí školní jídelny paní Mošová informuje o stravování v mateřské škole.

- V mateřské škole vaříme z čerstvých surovin.
- Mateřská škola musí plnit spotřební koš. Spotřební koš stanovuje, jaké výživové požadavky mají splňovat jídla podávaná ve školní jídelně. Legislativně jsou stanoveny určité skupiny potravin (brambory, maso, ovoce, zelenina atd.) a jejich doporučená spotřeba na dítě a den. Výpočet spotřebního koše pak jídelna dokumentuje, jak tyto normy dodržuje. Dodržování tohoto spotřebního koše kontroluje hygienická stanice.
- Děti dostávají ovocný nebo zeleninový talíř před odchodem na pobyt venku. Dále také mají zeleninu, nebo zeleninovou oblohu u hlavního jídla (viz. jídelníček).
- **Odhlásování a přihlašování** dětí ze stravování se provádí **den předem do 10.00 hodin.**
- V případě, že dítě onemocní, mají zákonní zástupci možnost vyzvednout si oběd první den nepřítomnosti dítěte.
- Vedoucí školní jídelny má vyhrazeny hodiny pro rodiče vždy v pondělí a středu od 13.00 do 16.00 hodin.
- Stravné se hradí vždy měsíc dopředu na účet mateřské školy. Číslo účtu: 153242000/0300, vyúčtování těch, kteří uhrazují přes banku se provádí 2x ročně (v prosinci a v červnu).
- Školné se hradí daný měsíc a jeho výše činí 600 Kč.
- Doporučení je, mít stálý příkaz k úhradě v bance ve výši 1400 Kč (800Kč stravné, 600Kč školné).



### Ad 3.

Paní ředitelka tímto seznamuje rodiče se školním řádem, vzdělávacím programem a organizací mateřské školy.

- Všichni rodiče si mohou prostudovat školní řád i školní vzdělávací plán, které jsou k dispozici v šatně.
- Je důležité při předávání dětí i vyzvedávání dětí mít kontakt s paní učitelkou abychom se mohli vzájemně informovat o dítěti v případě problému či jiné důležité informace směrem k dítěti.
- Do mateřské školy jsou přiváděny děti pouze zdravé – je nutné nás upozorňovat v případě nemoci, jako jsou roupy, vši apod., aby se předešlo dalšímu šíření.
- Do mateřské školy vstupují zákonní zástupci přes elektronický zámek – čip, který si rodiče vyzvednou v ředitelně MŠ. Záloha za čip je 150 Kč za kus. Čip funguje ke vstupu na školní zahradu a do budovy mateřské školy.  
**Prosíme, zavírejte za sebou branku na školní zahradě!**
- Pokud jsou děti v odpoledních hodinách na školní zahradě s paní učitelkou a rodiče chtějí být s dětmi na zahradě, mohou využít prostor zahrady za žlutou budovou do 16.00. Toto opatření je nutné proto, aby pedagogové měli přehled o tom, které děti už odešli domů.
- S novými rodiči se setkáme na hovorové hodině, kde si předáme informace o dítěti tak, abychom mohli navázat na to, co již dítě umí, v čem vyniká, co očekávají rodiče od mateřské školy atd.
- Postup při řešení problémů či stížností rodiče:
  - Vzájemnou komunikací vyřešit s paní učitelkou ve třídě. (vždy včas a mimo děti!)
  - V případě nenalezení shody nebo řešení se obrátit na ředitelku MŠ. (Zde je nutné dohodnout si schůzku přes e-mail, telefon nebo osobně. Vždy si čas na rodiče či zákonné zástupce dětí udělá. Je bohužel velmi vytížená a má také přímou výchovnou práci s dětmi a proto je třeba předem domluvit termín.
  - V případě nenalezení shody můžete podat podnět k řešení OSRPDŠ při MŠ, zřizovateli, nebo České školní inspekci.
- o Je lepší vždy řešit vše otevřeně, s podpisem. Anonymy nic neřeší.
- Nabízíme pro děti kurzy
  - bruslení, které budou probíhat od 12. října 2022. (10 vyučovacích lekcí ve spolupráci s hokejovým klubem pro 20 dětí předškolního věku)
  - předplavecký výcvik – bude probíhat 14 dní v městských lázních – ve spolupráci s Plaveckou školou.
  - Lyžařský kurz – 2. Nebo 3. týden v lednu, podle sněhových podmínek – probíhá dopoledne jeden týden (ve spolupráci s SVČ Krnov.) Bližší informace podá paní ředitelka včas ve třídách.
- Mateřská škola má zařízeny facebookové stránky s názvem MŠ Žižkova Krnov. Na tyto stránky jsou dávány informace o dění v MŠ nebo připravovaných akcích. Facebooková stránka má pod sebou skupiny. Každá skupina nese název třídy, které patří. Přidejte se, prosím, do té, kde je vaše



dítě. Kontrolní otázka pro vstup do skupiny je jméno a příjmení vašeho dítěte. Bez zodpovězení této otázky nebudete přijati do skupiny.

- V mateřské škole jsou instalovány bezpečnostní kamery, které snímají zahradu a vchod do mateřské školy.

#### Ad 4.

- V době vánočních svátků bude mateřská škola uzavřena od **23.12.2022** do 2.1.2023. Rodiče budou podepisovat souhlasy v jednotlivých třídách mateřské školy.

#### Ad 5.

- Proběhlo vyúčtování finančních prostředků za školní rok 2021/2022. Zůstatek k 31.8.2022 činí 84 099,97 Kč. Použití peněz – viz příloha č.1 tohoto zápisu.

#### Ad 6.

- Výše členského příspěvku OSRPDŠ na školní rok 2022/2023 byl navržen na 300,- Kč a schválen v jednotlivých třídách. Stanovy OSRPDŠ naleznete v šatnách jednotlivých tříd.

#### Ad 7.

- Stávající výbor ukončil svou funkci k 31.8. 2022. Nový výbor po schválení rodičů bude tvořit:  
**za 1. třídu – paní Klimešová Hana**  
**za 2. třídu – paní Kramná Marie**  
**za 3. třídu – paní Rapušáková Lucie**  
**za 4. třídu – paní Zdvyhalová Veronika**  
**za 5. třídu – paní Surmová Šárka, Navrátilová Michaela**  
**za 6. třídu – paní Odvršová Tereza**
- Svým podpisem schvalujete/neschvalujete/zdrželi jste se hlasování složení nového výboru OSRPDŠ v příloze číslo 2 tohoto zápisu.
- **Schválení příspěvku 300,-Kč.**
- Zápis ze schůze OSRPDŠ naleznete v příloze č. 2

#### Ad 8.

V mateřské škole nově využíváme šachy pro rozvoj logického myšlení, které vedou paní učitelky. Jmenovitě Stachová Ilona a Holinková Milada.

Děti se hrou formou dle metodiky seznamují s figurkami, jednotlivými tahy po šachovnici, strategií, rozvíjí logické myšlení a podobně. Tato aktivita bude probíhat mezi 13 – 14 hodinou, 2x týdně, zejména se staršími dětmi, které nespí a ve třídě je klid. Děti se tak mohou lépe soustředit na hru. Pokud máte zájem své dítě do této aktivity přihlásit, učiňte tak ve své třídě u paní učitelky do konce září 2022 a zároveň vyplňte přihlášku na stránkách [www.sachykrnov.cz](http://www.sachykrnov.cz), kde naleznete on-line přihlášku. Šachy Krnov jsou našimi partnery. Zabezpečují odborné konzultace i pomůcky. Po počátečních zkušenostech můžeme konstatovat, že děti hra baví.

#### Ad 9.

- Opět bude pokračovat v mateřské škole Atletická školka a to každou středu od 16.00 hod. do 17.00 hod. Mateřská škola propůjčuje jen místnost ke konání této aktivity. Ostatní informace najdete na stránkách atletiky Krnov - [www.atletikakrnov.cz](http://www.atletikakrnov.cz)



- Ad 10.** - Bruslení – od října 2022 – 10 lekcí , cena 1000,-Kč – za pronájem ledové plochy, trenérů a šatny + platba za autobus, která se bude hradit, až po vystavení a vyúčtování autobusu
- Ad 11.** - Lyžařská školička proběhne třetí týden v lednu v lyžařském středisku Annaberg – cena dle autobusu
- Ad12.** - Plavání proběhne v druhé polovině školního roku pravděpodobně v dubnu.
- Ad 13.** - Mateřská škola je zapojena do těchto projektů:  
Obědy do škol  
Šablony JAK  
MAP  
OKAP II – Nadané děti
- Ad 14.** V případě, že klesne docházka dětí, které mají povinné předškolní vzdělávání více jak 50%, zajistí škola distanční výuku těchto dětí různými formami/facebookové stránky dané třídy, vytištěné materiály, pokyny k samostatné práci apod.
- Ad 15.** - **Informace třídních učitelek – viz příloha č.3**

**Přílohy:**

- **Příloha č. 1 – Finanční prostředky OSRPDŠ**
- **Příloha č. 2 – Zápis ze schůze OSRPDŠ**
- **Příloha č. 3 – Informace třídních učitelek**

Zpracovala : Milada Holinková + kolektiv MŠ a výbor OSRPDŠ



Příloha č. 1

## FINANČNÍ PROSTŘEDKY OSRPDŠ

### **Pokladna:**

Zůstatek k 31. 8. 2021 byl **7 025 Kč.**

<b>Příjmy:</b>	příspěvky OSRPDŠ	57 205,- Kč.
<b>Výdaje OSRPDŠ:</b>	Mikulášské balíčky	5 833,-Kč
	Vrácení přeplatku	300,-Kč
	Dětský den	32 624,-Kč
	Rozloučení se školáky	12 142,-Kč
<b>Zůstatek k 31.8.2022</b>		<b>13 331,-Kč</b>

### **Banka:**

Zůstatek k 31. 8. 2021 byl **57 932,97 Kč.**

<b>Příjmy:</b>	příspěvky OSRPDŠ	29 426,- Kč
<b>Výdaje OSRPDŠ:</b>	Nezaplacená faktura z roku	8 560,-Kč
	Dětský den	8 030,-Kč
<b>Zůstatek k 31.8.2022</b>		<b>70 768,97 Kč</b>



## Příloha č. 2

Zápis ze schůze OSRPDŠ ze dne 7. 10. 2022

Zúčastnili se: Surmová, Rapušáková, Kramná, Navrátilová

Program:

- 1) Jmenování předsedy, místopředsedy, pokladníka
- 2) Mikulášská nadílka

1) Členové OSRPDŠ, kteří se zúčastnili schůze, jednohlasně jmenovali:

- předsedu – paní Navrátilová
- místopředseda + zapisovatel – paní Surmová
- pokladník – paní Rapušáková

2) Všichni členové OSRPDŠ se zamyslí nad tím, co by mohl obsahovat Mikulášský balíček. Paní ředitelka přeposle nabídky, které přicházejí do školky. Celkový počet dětí je 147, **zjistí se ještě přesný počet dětí bezlepkových**. Hodnota jednoho balíčku je nejvíce 110,- Kč/ kus. Pro lepší komunikaci se členové dohodli, že by se mohla vytvořit skupinka na facebooku, kde budou pouze členové a zástupce MŠ (vytvoří paní Navrátilová). Zde se mohou probírat a přeposílat nabídky a odkazy, popřípadě domlouvat další schůzky. Aby bylo možno včas objednat a připravit balíčky pro děti, **je stanoven termín pro schválení kompletní nadílky do 19. 10. 2022.**

### Seznam členů OSRPDŠ a kontakty:

1. Třída	Hana Klimešová	720355957	hanina.klimeska@seznam.cz
2. Třída	Maria Kramná	604473548	matadaja@gmail.com
3. Třída	Lucie Rapušáková	605463701	l-u-c-c-a@seznam.cz
4. Třída	Veronika Zdvýhalová	727901702	vhupkova@seznam.cz
5. Třída	Šárka Surmová	728227779	313sarka@seznam.cz
	Michaela Navrátilová	776131437	michaela.simbova@seznam.cz
6. Třída	Tereza Odvršová	739966202	terisek.158@seznam.cz



## Příloha č. 3

### Informace třídních učitelek

#### Zápis z informativních schůzek 13.9.2022 – 3. třída

1. Vedoucí jídelny seznámila rodiče se skladbou jídelního lístku, se zařazováním regionálních potravin, způsobem placení (*platebním příkazem, složenkou, výjimečně i hotově v kanceláři PO a ST do 16.00 hodin*), způsobu odhlašování den před do 10.00 hod. a přihlášení dítěte, pokud není odhlášen od-do.
  2. Paní ředitelka všechny seznámila se školním řádem i s organizací mateřské školy (*počet tříd a dětí ve třídě, vzdělávací program, režim dne...*), *ale také s mimořádnou akcí MŠ, která se koná 4.12.2022 na počest 50 let MŠ.*
  3. Třídní učitelky seznámily rodiče s ukládáním věcí ve skřínkách v šatně (*dole věci na zahradu, nahoře oblečení domů + náhradní oblečení, vše podepsané*).
  4. Učitelky žádají rodiče, aby dětem do třídy daly krátký rukáv.
  5. Rodiče mají možnost sdílet své zážitky pomocí facebookové stránky třídy (MŠ Žižkova Krnov – 3.třída)
  6. Rodiče se shodly, že narozeniny se budou slavit jako loňský rok (*rituály – blahopřání, podání ruky, objetí, hledání dárku, hobla, sfoukávání svíček na papírovém dortu, který děti kamarádovi namalují*). Dárek v hodnotě maximálně 200 Kč,- koupí rodič svému dítěti. Informace pro rodiče budou na nástěnce v šatně. Oslavy budou probíhat dle domluvy s učitelkami.
  7. Do SRPDŠ byla rodiči zvolena paní Rapušáková (po celou dobu navštěvování svého dítěte v MŠ), celoroční *příspěvek 300Kč.*
  8. Nabídka nadstandardních akcí :
    - Plavání** – předškoláci ( 5 - 10 lekcí) dopoledne,
    - Bruslení** - předškoláci (10 lekcí) dopoledne, cena 1000 Kč
    - Atletika Človíček** – 3-7 let, každou středu od 16.00 do 16.45
    - Šachy** – termín každé úterý
- Lyžařský výcvik** – v lednu dle počasí
- 10. Školní zahrada.**
- do 16.00 rodiče odcházejí s dětmi **na zadní zahradu**, z důvodu bezpečnosti.
  - po 16.00 mohou využívat celou zahradu dle otevíracího řádu, který se nachází na hlavní bráně.
11. Děti na sportovní, kulturní a společenské akce vybírají učitelky podle toho, co zvládnou.
  12. Složky – portfolia ve třídě – podílí se na nich rodiče i učitelky s dětmi.
  13. Rodiče předávají své děti ve třídě (neposílají samotné z šatny).
  14. Před vstupem do třídy si děti myjí ruce mýdlem.
  15. Rodič přivádí dítě do MŠ zdravé, jak je uvedeno ve školním řádě.
  16. Informace o dalších akcích třídy hledejte na nástěnce v šatně.
  17. Vybíráme hygienické potřeby za 1. pololetí. (*toaletní papír, kuchyňské utěrky, kapesníky, vlhčené ubrousky nebo vlhčený toaletní papír, kancelářský papír a EURO fólie*)
  18. **Dotazy a problémy řešit s učitelkou včas, individuálně – NE PŘED DĚTMI!**
  19. Chcete-li bližší informace o schůzce, obraťte se na nás, učitelky ve třídě.



### SCHVÁLENÍ VÝBORU OSRPDŠ PRO ŠKOLNÍ ROK 2022/2023

	Příjmení a jméno dítěte	Schvaluji	Neschvaluji	Zdržuji se hlasování	podpis
1.	Barešová Zuzana				
2.	Bartošík Alex				
3.	Bystrianský Jonáš				
4.	Gregárková Sofie				
5.	Hejsek Vít				
6.	Holubová Marie				
7.	Holuša Daniel				
8.	Krčmář Jakub				
9.	Michnová Ellen				
10.	Paluchová Maria				
11.	Pavlisková Julie				
12.	Pieszak Melánie				
13.	Růžková Melánie				
14.	Stiefel Adam				
15.	Svítek Petr				
16.	Tran Bao Nhien Vu				
17.	Ujmová Mia				
18.	Vítovcová Eliška				
19.	Vlačuhová Beáta				
20.	Vonc Martin				
21.	Yaremkiv Ivanna				
22.	Zedníček Filip				
23.	Žida Leon				
24.					
25.					





**Přečetl/a jsem si zápis z informativní schůzky**

	Příjmení a jméno dítěte	podpis
1.	Barešová Zuzana	
2.	Bartošík Alex	
3.	Bystrianský Jonáš	
4.	Gregárková Sofie	
5.	Hejsek Vít	
6.	Holubová Marie	
7.	Holuša Daniel	
8.	Krčmář Jakub	
9.	Michnová Ellen	
10.	Paluchová Maria	
11.	Pavlisková Julie	
12.	Pieszak Melánie	
13.	Růžková Melánie	
14.	Stiefel Adam	
15.	Svítek Petr	
16.	Tran Bao Nhien Vu	
17.	Ujmová Mia	
18.	Vítovcová Eliška	
19.	Vlačuhová Beáta	
20.	Vonc Martin	
21.	Yaremkiv Ivanna	
22.	Zedníček Filip	
23.	Žida Leon	
24.		
25.		